

ДОГОВОР № _____ об обеспечении практики

Рига

/дата регистрации/

SIA „Informācijas sistēmu menedžmenta augstskola” (Lomonosova 1/6, Rīga, LV-1019; рег. №.40003607453),
Informācijas sistēmu menedžmenta augstskola (ISMA Высшая школа менеджмента информационных систем,
рег.№.3343800183), в лице руководителя Центра карьеры _____

(имя, фамилия)

(далее – ISMA), с одной стороны,

и ООО „Фемикрас”, Булгакова 2, Москва, Россия

(название организации, юридический адрес)

в лице рук-ля Николая Фролова (далее – Место прохождения практики),
(должность, имя, фамилия)

со второй стороны, и Татьяна Vyshnevskaja (далее – Студент),
(имя, фамилия)

с третьей стороны (далее – Стороны), заключили договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Обеспечение Студенту прохождения и организации практики.

1.2. Адрес места прохождения практики:

Булгакова 2, Москва, Россия

1.3. Период прохождения практики и объем кредитных пунктов:

22.05.2017 – 18.06.2017, 4 КП**2. Права и обязанности ISMA:**

- 2.1. Обеспечить Студенту предварительную подготовку в соответствии с требованиями учебной программы;
- 2.2. Ознакомить Студента с документацией по практике (Положение об учебной практике (далее – положение), программа практики и другие информативные материалы);
- 2.3. Ознакомить Студента с общими правилами охраны труда (трудовое право, безопасность, санитарно-гигиенические требования, пожарная безопасность), с правами и обязанностями студента во время прохождения практики;
- 2.4. Назначить Студенту руководителя практики из состава академического персонала ISMA;
- 2.5. Принять от Студента для оценки только тот Отчет по практике, который согласован с Местом прохождения практики;
- 2.6. Консультировать Студента и Место прохождения практики по вопросам прохождения и оформления документации по практике;
- 2.7. Отозвать Студента с Места прохождения практики, если на Месте прохождения практики констатированы обстоятельства, связанные с угрозой жизни и (или) здоровья Студента.

3. Права и обязанности Места прохождения практики:

- 3.1. Обеспечить Студенту возможность прохождения практики в соответствии с Положением и программой практики, а также условия труда, отвечающие требованиям правил безопасности труда;
- 3.2. Назначить Студенту руководителя практики, который руководить выполнением его должностных обязанностей и консультировать в соответствии с программой практики;
- 3.3. Инструктировать Студента по правилам внутреннего распорядка и охраны труда и контролировать соблюдение этих правил;
- 3.4. Информировать Студента о структуре управления и принципах работы Места прохождения практики;
- 3.5. Обеспечить Студенту возможность доступа к информации, имеющейся в распоряжении Места прохождения практики, и необходимой для выполнения заданий на практику;
- 3.6. Оформить Характеристику, отразив в ней отношение Студента к работе, его подготовку и качество исполнения обязанностей, а также оценить прохождение практики по 10-балльной шкале;
- 3.7. Согласовать Отчет Студента по практике, подписав титульный лист, или не согласовать Отчет Студента по практике, если в нем содержится информация, являющаяся некорректной или конфиденциальной, по мнению Места прохождения практики;
- 3.8. Незамедлительно сообщать ISMA о случаях несоблюдения Студентом правил внутреннего распорядка или несчастных случаях на Месте прохождения практики, имеющих отношение к Студенту;
- 3.9. Отказаться от выполнения обязательств по настоящему Договору, поставив об этом в известность ISMA, если Студент систематически не соблюдает указаний по практике, правил внутреннего распорядка или безопасности и охраны труда на Месте прохождения практики.

4. Права и обязанности Студента

- 4.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка, охраны труда, требования техники безопасности и гигиены, бережно обращаться с инвентарем Места прохождения практики;
- 4.2. Выполнять задания практики и работу качественно и в установленные сроки. Выполнять распоряжения руководителей практики и представителей администрации;
- 4.3. Не распространять информацию, оказавшуюся в распоряжении Студента и признанную конфиденциальной Местом прохождения практики;
- 4.4. Отказаться от выполнения работы по практике, если условия труда создают опасность для здоровья и жизни Студента или окружающих, сообщив об этом Месту прохождения практики и ISMA;
- 4.5. О причинах неявки на Место прохождения практики немедленно сообщить на Место прохождения практик и в ISMA;
- 4.6. Предоставить Месту прохождения практики (руководителю практики) бланк характеристики и требовать оценки практики и согласования отчета по практике;
- 4.7. Подготовить и оформить Отчет по практике и документацию по практике в соответствии с требованиями;
- 4.8. Предоставить папку с Отчетом по практике в Центр карьеры в установленные сроки.

5. Взаиморасчеты Сторон

- 5.1. Студент выполняет рабочие обязанности во время практики не получая вознаграждения;
- 5.2. Место прохождения практики имеет право предложить Студенту оплачиваемую практику на основании обоюдного дополнительного соглашения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действителен до окончания практики (п.п.1.3.).
- 6.2. Все разногласия по выполнению взаимных обязательств Стороны решают путем переговоров. Если стороны не могут договориться в течение одного месяца, споры подлежат разрешению в порядке, установленном нормативными актами Латвийской Республики;
- 6.3. Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут с письменного согласия сторон.
- 6.4. Каждая из Сторон несет ответственность за выполнение обязательств по настоящему Договору и компенсирует потери, которые несет одна из Сторон по причине невыполнения обязательств другой из Сторон, в порядке, установленном нормативными актами Латвийской Республики;
- 6.5. Договор составлен в трех экземплярах, по одному – каждой из Сторон. Все экземпляры Договора имеют одинаковую юридическую силу.

7. Подписи Сторон:

Руководитель Центра карьеры _____
 (подпись / расшифровка) (дата)

М.П.

От имени Места прохождения практики _____
 (подпись / расшифровка)

М.П.

_____ (дата)

Примечание: Место прохождения практики Печать не использует _____
 (подпись/ расшифровка)

Студент Т. Кушневска / Т. Кушневска _____ 22.05.2017.
 (подпись / расшифровка) (дата)