



# *Pirmsdiploma prakse*

---

**Vera Groma**  
**ISMA Karjeras centra vadītāja**

**2016./2017.ak.g.**



# *Prakses vieta studiju programmā*

---

## Normatīvie akti

- Likumi
- MK noteikumi
  - ✓ *Par otrā (pirmā) līmeņa profesionālās augstākās **izglītības valsts standartu***
- Augstskolas iekšējie normatīvie akti
  - ✓ *ISMA Nolikums par studiju praksēm*



## *Prakses vieta studiju programmā*

---

### Bakalaura programmas **obligātā satura** **struktūra:**

- Studiju kursi – 128 KP
- **Prakse – 20 KP**
- Valsts pārbaudījumi – 12 KP

---

*Kopā: min 160 KP*



# *Prakses vieta studiju programmā*

---

## **Bakalaura studiju programma:**

### **■ Prakse – 20 KP**

Semestris	4 2.kurss	6 3.kurss	8 4.kurss
Kredītpunkti	8 KP	4 KP	8 KP Pirmsdiploma



## *Pirmsdiploma prakse*

---

### **Bakalaura studiju programma:**

- **Pirmsdiploma prakse – 8 KP**

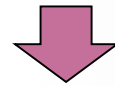
Prakses periods	<b>30.01.2017 – 26.03.2017</b>
-----------------	--------------------------------

## **Bakalaura studiju programma:**

### **■ Aizstāvēšana**

Prakses periods 30.01.2017 - 26.03.2017	<b>Iesniegt Karjeras centrā  Līdz 31.03.2017</b>	<b>Aizstāvēšana  03.04.2017 -09.04.2017</b>
---	--	---

- **Pirmsdiploma prakses uzdevumus nosaka diplomdarba darba vadītājs!**



**Pirmsdiploma prakses vadītājs!**



## *Pirmsdiploma prakse*

---

### **Prasības studentiem:**

- Saņemt pirmsdiploma **prakses uzdevumus** no bakalaura darba vadītāja pirms prakses sākuma;
- Apmeklēt **konsultācijas**;
- Izpildīt visas bakalaura darba vadītāja **prasības**;
- sagatavot **Prakses atskaiti** (pēc noteiktās struktūras) un aizstāvēt pirmsdiploma praksi.





## *Studiju prakses dokumentācija*

---

### ■ Dokumenti, kuri aizpildāmi pirms prakses uzsākšanas:

- ✓ *Iesniegums*
- ✓ *Līgums (3eks.)*
- ✓ *Pirmsdiploma prakses uzdevumi*

**Reģistrācija – Karjeras centrā!**



## *Studiju prakses dokumentācija*

---

### ■ **Dokumenti, kuri aizpildāmi prakses beigās:**

✓ ***Raksturojums***

✓ ***Studējošā aptaujas anketa par prakses norisi***

## ■ **Prakses atskaites sagatavošana:**

### ✓ *Prakses atskaite:*

- Ievads
- Prakses uzdevumu analīze
- Secinājumi
- Pielikumi (materiāli)

### ✓ *Obligātie pielikumi:*

*Līgums, Raksturojums, Anketa,  
Pirmsdiploma prakses uzdevumi,  
Atsauksme*



## ***Atbildīgie par studiju praksi***

---

- **Karjeras centra vadītājs**
- **Studiju programmas direktors**
- **Prakses vadītājs/ Diplomdarba vadītājs**
- **Students**

## **Bakalaura darbs**

**Sinonīmi (tekstā):**

**Noslēguma darbs vai Diplomdarbs**



## *Diplomdarba izstrādes noteicošie **datumi***

---

■ **17.10.2016 – 20.11.2016**

### **Pieteikuma noformēšana:**

- ✓ **Diplomdarba temata un vadītāja izvēle un saskaņošana**
- ✓ **Temata un vadītāja apstiprināšana.**

■ **Līdz 30.01.2017 – Prakses uzdevumi**



## *Diplomdarba izstrādes noteicošie **datumi***

---

■ **24.01.2017**

✓ **Noslēguma eksāmens **angļu valodā****

■ **26.01.2017**

✓ **Valsts pārbaudījuma  
eksāmens/**kvalifikācijas eksāmens****



## *Diplomdarba izstrādes noteicošie **datumi***

---

■ **27.03.2017-18.06.2017**

**Bakalaura darba (BD) izstrāde un aizstāvēšana:**

- ✓ **24.04.2017-14.05.2017 – BD pirmsaizstāvēšana**
- ✓ **29.05.2017-04.06.2017 – BD pilna gatavība**
- ✓ **05.06.2017-18.06.2017 – BD aizstāvēšana**

**10 dienas pirms aizstāvēšanas BD ekspertīze**

**! 01.07.2017 – izlaidums : Diplomu svinīga izsniegšana !**





## *Diplomdarba vērtēšanas nianse*

---

**+1 par:**

- **Uzstāšanas konferences – Sertifikāts**
- **Publikācija**
- **Atsauksme no uzņēmuma**

*/kā diplomdarba pētījuma rezultāti var tikt izmantoti vai dod ieguldījumu uzņēmuma attīstībā/*

**2012.gada 10.janvārī  
MK noteikumi Nr.36  
“Iepriekšējā izglītība vai  
profesionālajā pieredzē sasniegtu  
studiju rezultātu atzišanas kārtība”**

**“Kā lietot “Lursoft””  
seminārs**

**07.12.2016 – plkst.12.00, 313.aud.**

**08.12.2016 – plkst.17.30, 313.aud.**

Lursoft ir Latvijas Republikas Uzņēmumu Reģistra informācijas atkalizmantotājs.

**Vera Groma**

Lomonosova 1, korp.6, 201.kab.

e-pasts: [vera.groma@isma.lv](mailto:vera.groma@isma.lv)

Tālr.: 67100602

Mob.: 29217596