

## **APSTIPRINĀTS**

Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas  
Senāta 31. 10. 2018. sēdē, protokols Nr. 6 – 18  
Ar grozījumiem Senāta 24.02.2020. sēdē, protokols Nr. 1 - 20

## **SASKAŅOTS**

Fergānas reģionālās hokimikāta (administrācijas)  
vadītājs Š. Gaņijevs (Shuhrat G'aniyev)  
01. 11. 2018.

## **SASKAŅOTS**

Uzbekistānas augstākās un vidējās speciālās izglītības ministrs  
I. Madžidovs (Inom Majidov)  
02. 11. 2018.

# **Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas Fergānas (Uzbekistāna) filiāles nolikums**

*Izdots saskaņā ar Augstskolu likuma 8.panta piekto daļu un  
ISMA Satversmes 8. punkta 8.4. apakšpunktu un 13. punkta 13.2. apakšpunktu*

## **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas (turpmāk – ISMA) Fergānas (Uzbekistāna) filiāle (turpmāk – Filiāle) ir dibināta saskaņā ar ISMA Senāta 2018. gada 27. augusta lēmumu (protokols Nr. 4 – 18) un Uzbekistānas Republikas Prezidenta 2018. gada 26. septembra lēmumu Nr. III – 3952 “Par Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas (Latvija) filiāles izveidošanu Fergānā”. Filiāles dibinātājs ir ISMA.
2. Filiāle ir ISMA struktūrvienība, kas atrodas Uzbekistānas Republikas Fergānas reģiona Fergānas pilsētā.
3. Filiāle savā darbībā ievēro Latvijas Republikas un Uzbekistānas republikas tiesību aktus, ISMA Satversmi, Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas Fergānas (Uzbekistāna) filiāles nolikumu (turpmāk – Nolikums) un citus ISMA iekšējos normatīvos aktus.
4. Filiāles pilnais un saīsinātais nosaukums:
  - 4.1. pilns nosaukums latviešu valodā: “Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas Fergānas (Uzbekistāna) filiāle”;
  - 4.2. saīsināts nosaukums latviešu valodā: “ISMA Fergānas filiāle”;
  - 4.3. pilns nosaukums angļu valodā: “Fergana Branch (Uzbekistan) ISMA (Latvia)”

- 4.4. saīsināts nosaukums angļu valodā: “ISMA Fergana Branch”;
  - 4.5. pilns nosaukums krievu valodā: “Филиал Высшей школы менеджмента информационных систем ISMA (Латвия) в городе Фергане (Республика Узбекистан)”;
  - 4.6. saīsināts nosaukums krievu valodā: “Ферганский филиал ISMA”.
5. ISMA ir Filiāles:
    - 5.1. pārstāvības, vadības un kontroles institūcija;
    - 5.2. lēmēj institūcija stratēģiskajos, finanšu un saimnieciskajos jautājumos;
    - 5.3. lēmēj institūcija izglītības un pētniecības jautājumos.
  6. Filiālei, kā ISMA struktūrvienībai ir nošķirta manta, sava bilance, norēķinu konts un citi konti bankās. Filiāle, saskaņā ar Uzbekistānas Republikas tiesību aktiem, neatkarīgi veic visu nepieciešamo nodokļu nomaksu par ISMA Filiāles darbību.
  7. Filiāle ir augstākās izglītības institūcija – Uzbekistānas Republikas rezidents, nekomerciāla organizācija ar juridiskās personas statusu.
  8. Filiālei nav tiesības atsavināt, vai kāda citā veidā rīkoties ar tai nodoto īpašumu.
  9. Filiāle nodrošina profesionālajai darbībai un pētniecībai nepieciešamos apstākļus, tajā skaitā sociālo, kultūras, sporta un atpūtas infrastruktūru, kas nepieciešama studējošo un personāla radošai attīstībai un veselības saglabāšanai.
  10. Filiāle neveido politiskās partijas un reliģiskās organizācijas (apvienības), neatbalsta to darbību.
  11. Filiāles lietvedības un grāmatvedības dokumentu kārtošana notiek saskaņā ar Uzbekistānas Republikas tiesību aktiem, kā arī, ņemot vērā īpašās Latvijas Republikas tiesību aktu prasības.
  12. Filiāles personālam un studējošajiem ir nodrošināta iespēja iepazīties ar ISMA Satversmi, šo Nolikumu, kā arī cietiem saistošiem ISMA iekšējiem normatīvajiem aktiem.
  13. *(Izslēgts ar grozījumiem Senāta 24.02.2020. sēdē, protokols Nr. 1 – 20)*
  14. Filiālei ir savas ienākumu un izdevumu tāmes, zīmogs, kā arī cita simbolika, kas norāda uz Filiāles piederību ISMA.

## **II. Filiāles darbības mērķi, uzdevumi un pienākumi**

### 15. Filiāles darbības mērķi ir:

- 15.1. īstenot ISMA Senāta apstiprinātās un Latvijas Republikas Augstskolu likuma kārtībā akreditētās augstākās izglītības studiju programmas;
- 15.2. īstenot ISMA Senātā apstiprinātās profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības programmas;
- 15.3. īstenot seminārus, kursus, lekcijas un citu, sabiedrības izglītošanu veicinošu darbību;
- 15.4. piedalīties ISMA īstenotajā zinātniskās pētniecības darbā.

### 16. Filiāles uzdevumi ir:

- 16.1. organizēt, plānot un nodrošināt mūsdienu darba tirgus prasībām un starptautiskajiem kvalitātes standartiem atbilstošu, jaunākajās zinātniskajās atziņās balstītu studiju un izglītības procesu;
- 16.2. izveidot un attīstīt augsti kvalificētu speciālistu un zinātnisko darbinieku sagatavošanas sistēmu, kas balstīta izglītības un zinātnes nepārtrauktā mijiedarbībā, kā arī nodrošināt šo speciālistu un zinātnisko darbinieku integrāciju starptautiskajā izglītības un zinātnes telpā;
- 16.3. nodrošināt jaunu augstākās izglītības studiju programmu un izglītības programmu izveidi, atbilstoši darba tirgus un studējošo pieprasījumam;
- 16.4. sadarbībā ar ISMA Zinātnisko institūtu veikt lietišķos pētījumus atsevišķās zinātņu vai tautsaimniecības nozarēs, piedalīties starptautiskajos zinātniskās pētniecības projektos un grantos;
- 16.5. sekmēt un stiprināt sadarbību augstākās izglītības un zinātniskās pētniecības jomā ar citām Uzbekistānas, Latvijas un starptautiskajām augstākās izglītības un zinātnes institūcijām, zinātniskās pētniecības centriem, kā arī biznesa un inovāciju centriem;
- 16.6. nodrošināt regulāru akadēmiskā personāla profesionālās pilnveides procesu;
- 16.7. regulāri informēt sabiedrību par savu darbību un augstākās izglītības ieguves iespējām ISMA un Filiālē.

### 17. Filiāles pienākumi ir:

- 17.1. sagatavot un veidot līderus un augstas kvalifikācijas speciālistus, kuri ar savām zināšanām, savu kreatīvo un inovatīvo darbību, izkopto

sabiedriskās atbildības sajūtu spēj nodrošināt tautsaimniecības transformāciju un attīstību;

- 17.2. piedāvāt studējošajiem globālu, integrējošu un transformatīvu mācīšanās pieredzi, kas nodrošina viņu personiskās un profesionālās karjeras virsotņu sasniegšanu;
- 17.3. piesaistīt talantīgos jauniešus zinātniski pētnieciskajai darbībai, nodrošinot jaunu inovatīvu risinājumu radīšanu tautsaimniecības attīstībai.

### **III. Studiju procesa organizācija**

18. Filiāle nodrošina augsti kvalificētu speciālistu sagatavošanu. Studijas Filiālē notiek angļu valodā.  
*(Ar grozījumiem Senāta 24.02.2020. sēdē, protokols Nr. 1 – 20)*
19. Uzņemšana studijām Filiālē notiek konkursa kārtībā, saskaņā ar ISMA Senāta apstiprināto kārtību.
20. Filiāles absolventi saņem ISMA diplomu, kas atbilst Latvijas Republikas augstāko izglītību apliecinošu dokumentu prasībām.
21. Studiju ilgums, studiju kārtība un forma, studējošo zināšanu novērtēšanas sistēma un studējošo atskaitīšanas (eksmatrikulācijas) kārtība notiek saskaņā ar ISMA Senāta apstiprināto kārtību.
22. Studiju īstenošanas veids un forma Filiālē – pilna laika klātie. *(Ar grozījumiem Senāta 24.02.2020. sēdē, protokols Nr. 1 – 20)*

### **IV. Filiāles struktūra un pārvaldība**

23. Filiāles struktūra ir apstiprināta ar ISMA Senāta lēmumu.
24. Filiāles vadību nodrošina:
  - 24.1. ISMA pilnvarota persona – Filiāles direktors. Lēmumu par Filiāles direktora pieņemšanu darbā un atbrīvošanu no darba pieņem ISMA rektors;
  - 24.2. Uzbekistānas Republikas pilnvarota persona – Filiāles izpilddirektors. Lēmumu par Filiāles izpilddirektora pieņemšanu darbā un atbrīvošanu no darba pieņem Uzbekistānas Republikas Augstākās un vidējās speciālās izglītības ministrija atbilstoši Uzbekistānas Republikas tiesību aktiem.

25. Filiāles personāla pienākumi un tiesības ir noteikti ISMA rektora apstiprinātajos amatu aprakstos.
26. Filiāles personāls par darba rezultātiem atskaitās Filiāles direktoram, viņa noteiktajā kārtībā un termiņos.
27. Filiāles personālam, veicot darba pienākumu izpildi, ir tiesības izmantot Filiāles telpas, iekārtas, inventāru, bibliotēku un citus objektus Filiāles iekšējās kārtības noteikumos noteiktajā kārtībā.
28. Filiāles personāla pienākums ir sekmēt Filiāles darbību un atbalstīt atklātumu tās pārvaldē. Personālam ir tiesības piedalīties lēmumu pieņemšanā, kā arī iesniegt priekšlikumus par attiecīgajiem jautājumiem atbilstīgajās institūcijās.
29. Filiālē studējošo pienākums ir ievērot ISMA Satversmi, šo Nolikumu, ISMA un Filiāles iekšējās kārtības noteikumus, kā arī citus ISMA iekšējos normatīvos aktus.
30. Filiālē studējošajiem ir tādas pašas tiesības un pienākumi, kā citiem ISMA studējošajiem..
31. Filiālei ir sava Valde.
32. Valdes pienākumi ir:
  - 32.1. nodrošināt Filiāles darbībai nepieciešamos apstākļus;
  - 32.2. sagatavot un iesniegt priekšlikumus nepieciešamo studiju virzienu un studiju programmu atvēršanai Filiālē;
  - 32.3. iesniegt priekšlikumu Filiāles direktora amata pretendenta kandidatūrai;
  - 32.4. izskatīt jautājumus, kas saistīti ar Filiāles reorganizāciju vai likvidāciju;
  - 32.5. izskatīt Filiāles finanšu darbības rezultātus.
33. Filiāles Valdes darbību reglamentē “Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolas Fergānas (Uzbekistāna) filiāles Valdes nolikums”.
34. Filiāles direktors:
  - 34.1. sagatavo un iesniedz apstiprināšanai ISMA Senātā Filiāles ikgadējo budžetu un Filiāles amatu sarakstu;
  - 34.2. sagatavo un iesniedz ISMA Senātam Filiāles darbības gada pārskatu un nākamā gada darba plānu;

- 34.3. atbilstoši ISMA rektora rīkojumam organizē un īsteno Filiāles administratīvās, finanšu, studiju darba un zinātniskās darbības kompleksās pārbaudes;
  - 34.4. pārstāv Filiāli attiecībās ar juridiskām un fiziskām personām jautājumos, kas skar ISMA intereses un Filiāles darbību;
  - 34.5. veic Filiāles finanšu resursu kontroli;
  - 34.6. iesniedz ISMA rektoram priekšlikumu pieņemt darbā un atbrīvot no darba Filiāles personālu;
  - 34.7. sagatavo un iesniedz ISMA rektoram rīkojuma projektus par studējošo imatrikulāciju ISMA, studējošo pārcelšanu nākamajā studiju posmā, atjaunošanu studējošo sarakstā;
  - 34.8. nodrošina un vada Filiāles uzņemšanas komisijas darbu un valsts pārbaudījumu un kvalifikācijas darbu aizstāvēšanas komisiju.
35. Filiāles izpilddirektors:
- 35.1. sagatavo un iesniedz ISMA rektoram pārskatus par Filiāles finanšu resursu plūsmām;
  - 35.2. izdod Filiāles personālam un studējošajiem saistošus rīkojumus;
  - 35.3. sagatavo un iesniedz Filiāles direktoram rīkojuma projektus par studējošo imatrikulāciju ISMA, studējošo pārcelšanu nākamajā studiju posmā, atjaunošanu studējošo sarakstā;
  - 35.4. sagatavo un iesniedz ISMA rektoram priekšlikumus, kas saistīti ar amata pienākumu veikšanai nepieciešamo izdevumu kompensāciju Filiāles personālam, Filiāles personāla premēšanu;
  - 35.5. organizē pasākumus, kas saistīti ar studējošo uzņemšanu Filiālē.

## **V. Filiāles starptautiskā darbība**

36. Filiāle, atbilstoši Latvijas Republikas un Uzbekistānas Republikas tiesību aktiem, savas kompetences ietvaros veic starptautisku sadarbību augstākās izglītības un zinātnes jomā, organizē starptautiskās zinātniskās konferences, seminārus un starptautiskās izstādes.
37. Filiāles starptautiskās darbību galvenie virzieni ir:
- 37.1. Filiāles studējošo un akadēmiskā personāla dalība divpusējās un daudzpusējās apmaiņas programmās;

- 37.2. kopīgu zinātnisko un lietišķo pētījumu, kongresu, konferenču, semināru un citu pasākumu organizēšana Filiāles darbībai atbilstošās zinātņu nozarēs un apakšnozarēs;
- 37.3. juridisko personu pasūtīto zinātnisko pētījumu veikšana Filiālē;
- 37.4. kopīgu augstākās izglītības programmu, pēcdiploma, profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības programmu izstrāde un ieviešana Filiālē;
- 37.5. ārvalstu akadēmiskā personāla un speciālistu piesaiste Filiāles studiju procesa un zinātniskās darbības īstenošanai;
- 37.6. Filiāles akadēmiskā personāla un administratīvā personāla profesionālās pilnveides un izaugsmes nodrošināšana sadarbībā ar ārvalstu augstākās izglītības un zinātnes institūcijām;
- 37.7. konsultācijas pakalpojumu nodrošināšana kompetences ietvaros;
- 37.8. dalība konkursos par ārvalstu un starptautisko organizāciju izsludināto zinātniski pētniecisko projektu un grantu programmu piesaisti;
- 37.9. dalība starptautiskās programmās ar mērķi nodrošināt Filiāles īstenotās augstākās izglītības programmu un pēcdiploma programmu kvalitāti.

## **VI. Filiāles darbības apturēšana, filiāles reorganizācija, likvidācija**

38. Filiāles likvidācija notiek atbilstoši Latvijas Republikas tiesību aktiem un saskaņojot to ar Uzbekistānas Republikas Augstākās un vidējās speciālās izglītības ministriju:
  - 38.1. pamatojoties uz ISMA iniciatīvu, gadījumos, ja ir sistemātiski pārkāpumi finansiālo saistību izpildē, finanšu zaudējumi, zema ekonomiskā rentabilitāte un turpmākās darbības perspektīvas neesamība;
  - 38.2. pamatojoties uz tiesas lēmumiem;
  - 38.3. pamatojoties uz kompetento iestāžu lēmumiem, kas saistīti ar Filiālē īstenoto studiju programmu licencēšanu un akreditāciju;
  - 38.4. citu iemeslu dēļ, kas noteikti Latvijas Republikas un Uzbekistānas Republikas tiesību aktos.
39. Filiāles likvidācijas procesa laikā tiek iecelta likvidācijas komisija, kurai nodod Filiāles pārvaldību uz likvidācijas laiku.

40. Filiāles likvidācijas gadījumā Uzbekistānas Republikas Augstākās un vidējās specialās izglītības ministrija ir atbildīga par Filiālē studējošo studiju procesa tālāku organizēšanu.
41. ISMA likvidācijas gadījumā filiāle tiek likvidēta atbilstoši Latvijas Republikas un Uzbekistānas Republikas spēkā esošajam tiesību aktiem.
42. Filiāles likvidācijas (reorganizācijas) gadījumā filiāles direktoram ir pienākums veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai nodrošinātu tādas informācijas aizsardzību, kas saistīta ar valsts noslēpumu. Aizsardzībai ir pakļauti arī visi datu nesēji, kuros tiek uzglabāta minētā informācija. Valsts noslēpuma informācijas datu nesēji tiek nodoti glabāšanai arhīvā vai nodoti Filiāles tiesību pārņēmējam vai iznīcināti noteiktajā kārtībā.
43. Pēc visu Filiāles parādu nomaksas, kas tiek veikta saskaņā ar noteikto kārtību, atlikušie finanšu līdzekļi un īpašums, izņemot ISMA īpašumu, kas iegādāts un apstiprināts ar ISMA dokumentāciju, pieder Fergānas reģionālajam hokimiātam (administrācijai) un Uzbekistānas Republikas Augstākās un vidējās speciālās izglītības ministrijai.
44. Filiāle ir likvidēta ar brīdi, kad tā tiek izslēgta no Uzbekistānas Republikas Vienotā valsts juridisko personu reģistra.

## **VII. Noslēguma jautājumi**

45. Šis Nolikums stājas spēkā dienā, kad to apstiprina ISMA Senāts.
46. Šis Nolikuma grozījumus un papildinājumus apstiprina ISMA Senāts, saskaņojot to ar Fergānas reģionālo kohimiātu (administrāciju) un Uzbekistānas Republikas Augstākās un vidējās speciālās izglītības ministriju.
47. Šis Nolikums ir sagatavots latviešu, krievu un angļu valodā un tiem ir vienāds juridiskais spēks.